**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ГОРОДА АТКАРСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

 от 25 марта 2025 года № 60

**Об организации летнего оздоровительного**

**лагеря с дневным пребыванием детей**

**на базе МОУ-СОШ № 2 г.Аткарска Саратовской области**

В соответствии с приказом №75 Управления образования Администрации Аткарского муниципального района в 2025 году и в целях организации летнего отдыха учащихся, оздоровления, предупреждения детского

травматизма в летний период

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ-СОШ № 2 с 27.05.2025 по 23.06.2023г. (включительно) сроком на 21 день в количестве 30 детей.
2. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ-СОШ № 2 г. Аткарска Саратовской области Глухову А.В.
3. Назначить:

 3.3. Уборщиком производственных и служебных помещений Якимову М.А.
 3.4. Поваром Трошину О.И.

1. Назначить воспитателями лагеря следующих учителей: Ильину Н.Ю., Макарову С.Н., Свинцову О.В..
2. Создать бракеражную комиссию для снятия пробы перед выдачей пищи в

следующем составе: Трошиной О.И. - повара

Глухову А.В.-начальника ЛОЛ

1. Бракеражной комиссии:
	1. Ежедневно снимать пробу непосредственно из емкостей, в которой готовится пища;
	2. Ежедневно регистрировать результат бракеража в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции».
	3. Проводить ежедневно перед началом работы осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела;
	4. Ежедневно перед началом работы заносить результаты осмотра в «Журнал здоровья»;
	5. Контролировать витаминизацию блюд и качество поступающих продуктов на пищеблок, правильность закладки продуктов и приготовление пищи, отбор суточных проб.
2. Назначить ответственной повара: Трошину О.И.
	1. За ведение «Журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья».
	2. За ведение «Журнала бракеража готовой кулинарной пищи».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

 Директор МОУ-СОШ № 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кондратьева Н.В.

С приказом ознакомлены:

Макарова С.Н.
Трошина О.И.

Ильина Н.Ю..

 Якимова М.А.

 Свинцова О.В.

 Глухова А.В.

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 ГОРОДА АТКАРСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

 от 25 марта 2025 года № 61

**Об утверждении штатного расписания**

**работников летнего оздоровительного**

**лагеря с дневным пребыванием детей на базе**

**МОУ-СОШ № 2 г. Аткарска Саратовской области**

В исполнении приказа по МОУ – СОШ № от 25 марта 2025 года 60 «Об организации летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ-СОШ № 2 г. Аткарска Саратовской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить штатное расписание работников летнего оздоровительного

лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ-СОШ № 2 г. Аткарска Саратовской области согласно Приложению 1.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МОУ-СОШ № 2 Кондратьева Н.В.**

 Приложение 1

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ**

 ЛОЛ с дневным пребыванием детей на базе МОУ-СОШ № 2

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата составления |
|  | 25.03.2025г. |

штатное расписание утверждено приказом от «25» марта 2025 г. № 61

на период с 27.05.2025 г. по 23.06.2025 г. штат в количестве 7 единиц

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | Количество штатных единиц |
| Начальник ЛОЛ | 1 |
| Воспитатель  | 3 |
| Уборщик производственных и служебных помещений | 1 |
| Повар | 1 |
| Итого | 6 |

Директор МОУ-СОШ № 2 Н.В. Кондратьева