

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ГОРОДА АТКАРСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИНЯТО:
На Педагогическом совете
Протокол №4
От 06.12.2024г

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
Кондратьева Н.В.
Приказ №122 от 06.12.2024г



ПОЛОЖЕНИЕ

О Наблюдательном совете

**Муниципального общеобразовательного учреждения -
средней общеобразовательной школы № 2
города Аткарска Саратовской области**

2024г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наблюдательный совет муниципального общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 2 г.Аткарска (далее Учреждение) является выборным представительным и коллегиальным органом управления Учреждения, создаваемый с целью обеспечения демократического и государственно-общественного характера управления Учреждения и осуществляющий в соответствии с Уставом Учреждения решение вопросов, относящихся к его компетенции.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях», иными государственными актами, законами и нормативными документами регионального и муниципального уровня, регулирующими деятельность общественных структур в области образования, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов Наблюдательного совета основывается на принципах добровольности участия в работе Наблюдательного совета, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждения за выполнение ими своих обязанностей.

2. СТРУКТУРА НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 5 человек. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя – 1 человек;
- представители общественности – 3 человека;
- представители работников Учреждения – 1 человек.

2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

2.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

2.4. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

2.5. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

2.6. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.7. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.8. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

2.9. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

3.1. К компетенции Наблюдательного совета Учреждения относят рассмотрение:

- 1) предложения Учредителя или Директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;
- 2) предложения Учредителя или Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или Директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или Директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения Директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению Директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

- 8) предложения Директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения Директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения Директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения Директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.2. По вопросам, указанным в п.п. 1 - 4 и 8 п. 3.1., наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

3.3. По вопросу, указанному в п.п. 6 п. 3.1., наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения.

3.4. По вопросам, указанным в п.п. 5 и 11 п. 3.1., наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

3.5. Документы, представляемые в соответствии с п.п. 7 п. 3.1., утверждаются наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Учреждения.

3.6. По вопросам, указанным в п.п. 9, 10 и 12 п. 3.1., наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для Директора Учреждения.

3.7. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в п.п. 1 - 8 и 11 п. 3.1., даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

3.8. Решения по вопросам, указанным в п.п. 9 и 12 п. 3.1., принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

3.9. Решение по вопросу, указанному в п.п. 10 п. 3.1., принимается наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

3.10. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения в соответствии с п. 3.1., не могут быть переданы на рассмотрение других органов автономного учреждения.

3.11. По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

4.1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Деятельность Наблюдательного совета осуществляется на основании Положения о наблюдательном совете Учреждения.

4.2. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета.

4.3. Секретарь Наблюдательного совета также отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.

4.4. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членами Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.5. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания созывается по требованию Учредителя.

4.6. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения и иные, приглашенные председателем Наблюдательного совета, лица, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.7. Каждый член наблюдательного совета автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета автономного учреждения.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

5.1. Заседания Наблюдательного совета оформляются в виде протоколов.

5.2. В протоколе фиксируются:

- Дата проведения;

- Количество присутствие (отсутствие) членов Наблюдательного совета;
- Приглашенные (Ф.И.О., должность);
- Повестка дня;
- Ход обсуждения вопросов;
- Предложения, рекомендации и замечания членов

Наблюдательного совета и приглашенных лиц;

- Решения.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Наблюдательного совета.

5.4. Протоколы заседания Наблюдательного совета и другая документация по его деятельности хранятся в Учреждении и передаются при смене состава Наблюдательного совета.